

ZAPISNIK

sestanka sveta staršev z dne 18. 5. 2017

Sestanek se je pričel ob 17.00 v učilnici U27.

PRISOTNI: ravnatelj Bruno Petrič, 12 članov sveta staršev (glej listo prisotnosti).

ODSOTNI: 8 članov (trije so se opravičili).

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika prejšnje seje.
2. Pridobitev soglasja sveta staršev – delovni zvezki in druga učna gradiva.
3. Pobude, predlogi in vprašanja.

Dnevni red današnjega sestanka je bil soglasno sprejet.

K 1. točki:

Po pregledu zapisnika prejšnje seje so člani sveta staršev predlagali, da se jim v bodoče pošilja zapisnik po pošti. Na osnovi tega predloga so sprejeli dva sklepa:

1. **sklep: Članom sveta staršev se zapisnik vsake prejšnje seje pošlje skupaj z vabilom in ostalim gradivom za naslednjo sejo.**
2. **sklep: Svet staršev je soglasno potrdil zapisnik prejšnje seje.**

K 2. točki:

Zaradi bolniške odsotnosti knjižničarke ge. Nataše Vagaja je seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2017/2018 predstavil ravnatelj. Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (10. člen, 3. alineja) zahteva, da ravnatelj pridobi pisno soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezne letnike. Cene učbenikov in delovnih zvezkov so enotne po vsej državi, določijo jih založniki in so usklajene z veljavnim katalogom učbenikov Zavoda RS za šolstvo. Po razpravi je bil sprejet sklep.

Sklep: Svet staršev je soglašal s skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni letnik gimnazije za šolsko leto 2017/2018.

Skrbnica učbeniškega sklada, ga. Nataša Vagaja, je pripravila evidenco učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti za izposajo v prihodnjem šolskem letu. Evidenco je pisno potrdil ravnatelj in z njo seznanil svet staršev. Po razpravi je bil sprejet sklep.

Sklep: Ravnatelj je seznanil svet staršev z evidenco učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti za izposajo v šolskem letu 2017/2018.

K 3. točki:

Starši so postavili vprašanje, kdaj bo dijakom na voljo brezplačna uporaba storitve »Office 365«. Ravnatelj o uporabi brezplačnega paketa Office za dijake ni bil seznanjen. O uporabi paketa bo od strokovnih sodelavcev pridobil informacije.

Ravnatelj je zaprosil starše za dodatne informacije. V naslednjem tednu bodo dijaki obveščeni o možnosti uporabe in namestitve paketa Office 365.

Starši so postavili vprašanje, ali vodimo statistiko izpisov in prepisov dijakov na druge šole. Zdi se jim, da se število vpisanih dijakov rapidno manjša. Zanimajo jih tudi razlogi za izpise oz. prepise na druge šole.

Mnenje staršev je, da se širijo v naši okolici govorice, da je naša gimnazija manj prijazna šola, da je odnos učitelj – dijak manj korekten kot na drugih šolah. Po njihovem mnenju, bi morala šola ukrepati in se odzvati na take govorice, saj zaradi tega izgublja dijake, ki bi se želeli vpisati na gimnazijo.

Šola naj bi dodatno motivirala bodoče dijake z obiski po osnovnih šolah in predstavljala programe in delo na šoli. Starši predlagajo, naj šola izdela promocijski načrt, ki bi ga skupaj s strokovnimi delavci čim bolj predstavili po osnovnih šolah in v medijih.

Pojasnilo ravnatelja:

Število vpisanih dijakov se zmanjšuje zaradi manjše generacije učencev, ki zaključujejo osnovno šolo, in zaradi politike države ter EU, ki promovira vpis na strokovne šole. Vzroki za izpis dijakov med in ob koncu šolskega leta so zelo različni (prepis v lažje programe, prepis na šole v tujini, spremembe naslova bivanja in v manjšem številu prepis dijakov na druge splošne gimnazije). V tem se naša gimnazija ne razlikuje od ostalih gimnazij po Sloveniji.

Šola se predstavlja na roditeljskih sestankih, ki jih osnovne šole organizirajo za starše in učence zaključnega razreda. Vsako leto šola organizira tudi »Dan odprtih vrat« in »Informativni dan«, kjer se podrobno predstavi programe in delo na šoli.

Vabila za vse naše dejavnosti so posredovana učencem in staršem na osnovnih šolah, glasbenih šolah in športnih klubih. Vabila za te dejavnosti so objavljena tudi v medijih.

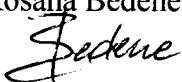
Predlogi in pobude staršev:

- Ravnatelj naj do 15. junija pripravi analizo oz. statistiko vpisanih, izpisanih oz. prepisanih dijakov ter rezultate mature in zlatih maturantov za zadnjih 5 let.
- Povečati je treba aktivnosti za čim boljšo promocijo šole in jih vključiti v LDN za naslednje šolsko leto.
- Razmisliti je treba o evalvaciji učiteljev. Pripraviti je treba anonimne ankete o odnosu med učitelji in dijaki, da bi izboljšali medsebojno komunikacijo.
- Vključiti je treba vse medije, ki bi objavljale dosežke in uspehe dijakov. Tega bi morale biti veliko več. Starši ponujajo pomoč pri promociji šole.

Starši se strinjajo, da je na šoli veliko več dobrih stvari kot slabih, zato je potrebno dosežke naših dijakov še bolj promovirati v širši javnosti.

Seja se je zaključila ob 18.40.

Zapisnikarica:
Rosana Bedene



Predsednica sveta staršev:
ga. Barbara Berce Žele

